OFFRE DE STAGE
Assistant(e) d'exposition H/F

REFERENCE : 2027

Délégation, direction, service, unité d'affectation : La DGS/DDR Développement Responsable, direction culture et vie associative, Lugdunum – musée et théâtres romains, service scientifique, unité expositions

Période et durée souhaitées : du 1er mars au 30 septembre (6 mois avec une césure d'un mois l'été)

Diplôme(s)/Formation(s) souhaitées : Niveau du diplôme : Master 2, muséographie, patrimoine, histoire, archéologie, médiation.

Contexte :

La Métropole de Lyon est une collectivité territoriale composée de 9 200 agents, qui réalisent des missions de service public pour le compte de l'agglomération lyonnaise. Elle intervient dans les domaines suivants : développement urbain et économique, éducation et culture, assainissement et distribution de l'eau, propreté de la voie publique, aménagement des voiries, action sociale.

Construits sur les pentes de la colline de Fourvière, le musée et les théâtres romains constituent un ensemble archéologique exceptionnel, au cœur du secteur classé Patrimoine mondial de l'Unesco. Unique pour la richesse de ses collections et son architecture audacieuse en béton brut, Lugdunum vous transporte au cœur de la vie lyonnaise à l'époque romaine.

Le musée propose **une exposition thématique par an** (l'alimentation romaine, la quête du pouvoir dans l'Empire, la diversité dans l'Empire, l'art à Rome…). À destination du **grand public** autant local que touristique, ces expositions portent une attention particulière aux familles en faisant la part belle aux dispositifs de médiation. Leur objectif est de **rendre accessible au plus grand nombre l'histoire romaine** par le biais des collections et de sensibiliser le public aux sites archéologiques du territoire. Chaque exposition s'accompagne d'un module itinérant présenté à l'Hôtel de Métropole puis dans les médiathèques du territoire, d'une riche programmation culturelle (visites, ateliers, conférences, spectacles, etc.) et d'un catalogue d'exposition regroupant les contributions de nombreux spécialistes scientifiques.

Le service des expositions est composé de deux chargées de projet, d'une chargée de production, d'un socleur-mouleur, d'une apprentie chargée d'édition et d'un responsable. Il produit les expositions temporaires et itinérantes et gère les évolutions du parcours permanent.

L'objectif du stage est d'accompagner le service des expositions dans la réalisation de ses prochaines expositions temporaires. Le/la stagiaire sera rattaché(e) à la chargée de projet en charge de l'exposition 2027. Il/Elle travaillera également en relation avec la chargée de projet pour l'exposition 2028, dans une moindre mesure.

Descriptif des missions :

Missions dans le cadre de la préparation des expositions :

Exposition de 2026 – *Les Romains et la nature* (titre provisoire)
- sous le suivi de la chargée de projet, assurer le développement des dispositifs de médiation et outils d'aide à la visite de l'exposition (benchmark, recherche documentaire et iconographique, rédaction des scénarios, suivi de la réalisation du graphisme et de la scénographie, relecture des textes, développement de la forme itinérante de l'exposition)
- assister la chargée de projet dans le suivi général de l'exposition : aide au suivi du projet, rédaction de notes et de comptes-rendus de réunions, rédaction et relecture de textes pour l'exposition, mise à jour du cahier d'œuvres, aide lors du montage de l'exposition
(Environ 75% du temps de travail)

Exposition de 2027 – La communication politique chez les Romains (titre provisoire) :
assister la chargée de projet dans :
- la recherche documentaire : bibliographie, webographie
- le repérage d'œuvres pour la constitution du cahier d'œuvres
- la rédaction de brief
- la participation aux réunions de suivi de projet en phase conception (groupe projet, comité scientifique) : prise de notes et compte-rendus de réunions
(Environ 25% du temps de travail)

Connaissances et compétences :

- connaissance des musées,
- connaissances en archéologie romaine appréciées,
- connaissance des publics.

Aptitudes et qualités :

- aisance rédactionnelle certaine,
- aisance relationnelle,
- rigueur,
- réactivité,
- autonomie

Lieu de stage : Lugdunum - musée et théâtres romains, 17 rue Cléberg, 69005 Lyon

Horaires : 35 heures par semaine

Conditions de travail :

Modalités de candidatures :

Si cette offre de stage vous intéresse, merci d'adresser un CV et lettre de motivation
au Service exposition
jusqu'au 27 novembre 2026

La Métropole soutient l'emploi des personnes en situation de handicap grâce à une politique volontariste de recrutement et d'insertion.

LA DIVERSITÉ, ENSEMBLE