

APPEL A CANDIDATURES

UN(E) CHARGE(E) DE MISSION PROJET SCIENTIFIQUE ET CULTUREL (PSC) FORGE-MUSEE ETUEFFONT (90170)



Durée : 1 an CDD renouvelable - A partir de janvier 2026
Statut : statutaire ou contractuel attaché(e) de conservation

PRESENTATION DU MUSEE

La forge-musée est située dans le Nord du Territoire-de-Belfort, sur la commune d'Étueffont (1450 habitants – distante de 13 kms de Belfort), commune bordée de montagnes, d'étangs et de forêts.

La commune possède les infrastructures pouvant accueillir les familles avec enfants : crèche, école maternelle, nouvelle école élémentaire, périscolaire, pharmacie, médecins, infirmières, épicerie, restaurants.

Le musée de site est ouvert au public depuis 1981 et porte l'appellation **Musée de France** depuis 2003.

La construction de la maison, la forge et l'atelier datent de 1769 (sous Louis XV) et sont inscrits le 5 avril 1993 à l'Inventaire supplémentaire des monuments historiques de France.

Le musée retrace la vie et le travail d'une lignée de forgerons maréchaux-ferrants, les Petitjean, qui ont occupé les lieux de 1843 à 1977.

La visite et la muséographie reposent sur une approche à la **fois historique et ethnologique**. Les collections de la Forge-musée sont constituées de 1358 objets et le dernier récolement date de 2021.

Depuis 2024, la gestion est assurée par la commune, épaulée par l'association qui propose des animations.

MISSIONS ET CONDITIONS D'EXERCICE

Le (la) futur(e) attaché(e) de conservation du patrimoine travaillera en étroite collaboration et sous l'autorité du maire, de l'élue déléguée à la culture et de la secrétaire générale de mairie, pour réaliser les missions réglementaires des Musées de France dont la **rédaction de la partie projets et la validation du PSC**, la conservation et la connaissance des collections.

Il (elle) sera le coordonnateur du projet ainsi que l'interlocuteur pour la gestion des collections. Avant la fin du contrat du contrat, le projet scientifique et culturel devra être achevé pour validation par les élus et la DRAC. Il se posera éventuellement la question d'une poursuite de la mission en vue de la mise en oeuvre muséographique du projet, voire de la création d'un poste pérenne par la commune.

MISSIONS PRINCIPALES

- Concevoir et rédiger le Projet Scientifique et Culturel de la Forge-musée en s'appuyant sur les enjeux identifiés dans la partie Diagnostic déjà rédigée, en vue de sa validation par la ville d'Etueffont, la DRAC et le Service des Musées de France.
- Coordonner et animer des groupes de travail (élus, DGS, Amis du musée, Habitants, artisans-forgerons, etc) en lien avec l'ethnologue du PNR.
- Participer aux ateliers PSC organisés par la conseillère musées de la Direction Régionale des Affaires Culturelles.
- Définir et piloter la politique de conservation préventive, d'acquisition, de restauration et de régie des collections.
- Concevoir et rédiger le Plan de récolement décennal pour engager le musée dans la dynamique du troisième récolement décennal.
- Développer de nouveaux partenariats scientifiques et culturels.

PROFIL

- Grade d'attaché(e) de conservation du patrimoine principal 2^{ème} classe (statutaire ou contractuel)
- Formation universitaire supérieure en histoire des sciences et techniques, ethnographie, avec des connaissances en muséologie et en gestion de projets.
- Connaissances du secteur associatif, de l'environnement territorial, du fonctionnement d'un musée et des techniques de conservation et de restauration
- Une expérience réussie dans l'écriture et la validation d'un PSC serait un atout
- Permis B et véhicule

SAVOIR-FAIRE ET QUALITES

- Connaissance de la Loi musée et du Code du patrimoine
- Bonne connaissance du fonctionnement d'une collectivité territoriale
- Aisance rédactionnelle
- Collecter, analyser et synthétiser les données
- Force de proposition, autonomie, sens des responsabilités et discernement
- Sens de l'organisation, rigueur et capacité d'adaptation
- Maîtrise de la gestion de projet et connaissance du fonctionnement associatif
- Connaissance logiciel Actimuséo
- Qualités relationnelles et capacité de travail seul et en équipe

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Temps de travail hebdomadaire : 35h sur 5 jours travaillés
 - en Mairie 1 rue de Rougemont 90170 Etueffont

- et au musée, 2 rue de la madeleine à Etueffont (20 mètres de proximité).
- Barème statutaire Catégorie A

CANDIDATURE

Merci d'adresser votre lettre de motivation manuscrite, CV et photo avant le 25 décembre 2025 à l'attention de :

Madame Sandrine Abonneau, élue déléguée à la culture, Mairie Etueffont

Etueffont.culture@outlook.fr

Pour tout renseignement, merci de contacter le : 06 83 87 82 35

Sites internet : <https://forge-musee.fr/> et <https://www.etueffont.fr/la-forge-musee.htm>