

Responsable de site (f/h) Musée de la Céramique – centre de création, Ger

Réf : 0125-20873

Catégorie B - Filière culturelle ou animation

Identification du poste

Direction générale : Appui aux territoires et attractivité

Direction : Direction du patrimoine et des musées

Service : Réseau des sites et musées

Résidence administrative : Musée de la céramique - Ger (Manche)

Lien hiérarchique : Sous la responsabilité du responsable du service Réseau des sites et musées

Cadre d'emploi ou grade : Assistant principal de conservation 1^{ère} classe, Animateur principal 1^{ère} classe

Statut : fonctionnaire ou non titulaire de droit public

Date de prise de fonction : dès que possible

Classification du poste : **B6**

Peuvent faire acte de candidature, les personnes titulaires du grade d'assistant principal de conservation de 1ère classe d'animateur principal 1^{ère} classe et celles relevant d'un grade de niveau inférieur répondant au profil et compétences requises.

Contexte :

⇒ Le musée de la céramique est situé à Ger, dans un ancien village potier. Il a pour missions la conservation et la valorisation du patrimoine potier, mais aussi la promotion de la création céramique. Propriété du Département de la Manche, il est ouvert au public depuis 1997 et fait partie du **Réseau des sites & musées départementaux**.

En 2024, près de **7 000 visiteurs** ont été accueillis sur le site.

L'équipe est composée de **4 agents permanents** (un responsable, un chargé de médiation culturelle, un chargé de médiation céramique, un agent technique) avec le renfort de 2 saisonniers d'avril à août.

La programmation culturelle est variée : expositions, fête des potiers, visites thématiques, ateliers et stages de pratique céramique. Les activités s'adressent à un large public : touristes, habitants, scolaires, groupes adultes, publics éloignés des pratiques culturelles, amateurs et professionnels de la céramique.

La boutique propose un très large choix de poteries utilitaires produites dans la région.

Depuis 2015, la pépinière-atelier du site accueille tous les 2 ans un jeune céramiste ayant pour projet de créer son entreprise et de parfaire sa gamme.

Dans le cadre du **projet de site 2022-2027**, l'objectif est de faire du musée un lieu connu et reconnu à l'échelle régionale pour l'originalité et la qualité de ses activités en direction de publics variés.

Missions / Activités

Finalité du poste :

Assure la gestion et l'animation du musée de la céramique ; conçoit, planifie, met en œuvre et évalue le projet de site, avec un double objectif d'augmentation de la fréquentation et de diversification des publics.

Activités principales :

Assure la gestion permanente et le fonctionnement général du site en collaboration avec le responsable de service et le pôle administratif, budgétaire et comptable de la direction :

- Gère les tâches administratives et financières.
- Manage le personnel permanent, saisonnier et stagiaire.
- Participe à la programmation et au suivi des travaux d'entretien, d'aménagement et de restauration des bâtiments (y compris les ateliers céramiques et la pépinière-atelier céramique) et des abords.
- Assure une veille qualité pour l'entretien du site (espaces publics et espaces techniques).
- Participe aux actions transversales du réseau des sites et musées.

Participe à la conservation des collections, en collaboration avec le pôle patrimoine de la direction :

- Met en œuvre et coordonne les études et recherches documentaires.
- Participe à l'acquisition et à la gestion des collections.

Programme, pilote et évalue les actions de valorisation du site :

- Assure l'ouverture au public du site et de sa boutique.
- Conçoit et met en œuvre les expositions. Assure le suivi de la muséographie permanente.
- Coordonne l'offre culturelle, éducative et touristique en veillant à la transversalité des actions menées dans le musée et dans les ateliers céramiques par les médiateurs.
- Coordonne l'organisation des événements.
- Impulse et met en œuvre des partenariats avec des structures locales à nationales. S'inscrit dans des réseaux professionnels.
- Participe à la définition et la mise en œuvre des actions de promotion culturelle du site.

Participe à l'accueil des visiteurs (en tant qu'agent de guichet) et à l'encadrement des publics :

- Assure l'accueil physique des visiteurs et gère la billetterie ; ouvre et ferme le site, en contrôle l'accès.
- Délivre les informations relatives à la découverte du site. Prend en charge les réservations.
- Gère les ventes en boutique, assure en tant que sous-régisseur suppléant la gestion des recettes de billetterie et de boutique.
- Encadre les publics (visites guidées...).

Activités spécifiques au poste :

Coordonne la gestion et l'animation du centre de création céramique en collaboration avec le médiateur céramiste, référent des ateliers :

- Assure le lien administratif et culturel avec les céramistes accueillis dans la pépinière-atelier ; organise l'appel à candidatures, la sélection des candidats et l'accueil des lauréats ; les met en lien avec les partenaires et structures du territoire.
- Impulse et met en œuvre des projets de partenariat avec des artisans, collectionneurs et structures locales à nationales agissant pour la connaissance et la valorisation de la céramique traditionnelle ou contemporaine.

Profil et compétences requises

Compétences :

- Maîtrise des techniques de management.
- Maîtrise des techniques de médiation culturelle.
- Connaissance des techniques de conservation et de gestion des collections.
- Maîtrise des outils bureautiques et utilisation des TIC.
- Capacité d'organisation et d'animation de projet.
- Bonne expression écrite, orale, animation de réunions, aisance pour échanger en anglais.

Profil :

- Bac +2/3 en histoire ou histoire de l'art ou arts plastiques.
- Expérience dans le domaine de la conservation et de la valorisation des patrimoines.
- Intérêt significatif pour l'histoire de la céramique traditionnelle et contemporaine.
- Polyvalence, capacité d'initiative, d'autonomie, de travail au sein d'une petite équipe en milieu rural.
- Sens relationnel auprès de publics variés et avec les partenaires.
- Permis de conduire B.

Spécificités liées au poste

Cycle de travail particulier :

- Temps de travail annualisé selon un rythme saisonnier (forte activité d'avril à octobre).
- Travail les dimanches et jours fériés selon un plan de charge à organiser (4 jours de RTT supplémentaires du fait de cette obligation).

Renseignements pratiques et candidature

Personne à contacter pour les renseignements sur le poste :

Séverine Guillotte, responsable du service Réseau des sites et musées : 02 33 06 69 23

Personne à contacter pour les renseignements administratifs :

Valérie Hoarau, référente recrutement, 02 33 05 95 42

<https://www.manche.fr/offres-emplois-et-stages/toutes-les-offres/responsable-de-site-musee-de-la-ceramique-centre-de-creation-ger-f-h/>

Candidature (curriculum vitae + lettre de motivation) à adresser à :

Monsieur le Président du Conseil Départemental - Direction des Ressources Humaines - 50050 SAINT-LO cedex