
Présentation de l'Etablissement Public « Paris Musées » :

Paris Musées, établissement public administratif réunissant plus de 1 000 agents, regroupe les 12 musées et 2 sites patrimoniaux de la Ville de Paris. Premier réseau de musées en Europe, Paris Musées a pour missions la valorisation, la conservation et la diffusion des collections des musées municipaux. Les musées et sites de Paris Musées mettent en œuvre une programmation ambitieuse d'expositions, accompagnée d'une offre culturelle et d'une médiation à destination de tous les publics.

**Les 12 musées et les 2 sites patrimoniaux sont la Maison de Balzac, le musée Bourdelle, le musée Carnavalet-Musée d'Histoire de la Ville de Paris, la Crypte archéologique de l'île de la Cité, les Catacombes de Paris, le musée Cernuschi, le musée Cognacq-Jay, le Palais Galliera, le musée d'Art moderne de Paris, le musée de la Libération de Paris – musée du Général Leclerc-musée Jean Moulin, le Petit Palais-musée des Beaux-Arts de la Ville de Paris, les maisons de Victor Hugo à Paris et à Guernesey, le musée de la Vie romantique et le musée Zadkine.*

Localisation du poste :

**Musée Carnavalet Histoire de Paris,
Crypte archéologique de l'île de la Cité**

Adresse : 29 rue de Sévigné, 75003 Paris

Catégorie du poste :

Catégorie : A – Conservateur (rice) du patrimoine

Finalité du poste :

Sous l'autorité de la directrice du musée, le/la responsable du département du département d'Archéologie et des vestiges de la Crypte archéologique de l'île de la Cité pilote et coordonne les missions de son département. Il/elle est responsable de la gestion des collections, des restaurations, des prêts, des dépôts, des mouvements et rotations d'œuvres dans le parcours permanent des collections, des acquisitions, de l'inventaire, des chantiers de collections et des récolements tels que mentionnés dans le PSC2.

La Crypte archéologique de l'île de la Cité fera l'objet d'un chantier de rénovation dans le cadre des travaux de réaménagement des abords de la cathédrale par la Ville de Paris. Il/elle coordonnera le projet scientifique et culturel pour la Crypte en concertation avec la directrice et les équipes concernées du musée Carnavalet Histoire de Paris et de Paris Musées.

Position dans l'organigramme :

- Affectation : Musée Carnavalet
- Rattachement hiérarchique : sous l'autorité de la directrice

Principales missions :

Le/La conservateur/trice en charge charge de la gestion et de l'exploitation des collections archéologiques sera notamment chargé(e) des activités suivantes, inscrites dans le Projet Scientifique Culturel (PSC) du Musée Carnavalet.

Activités principales :
Collections (enrichissement, traitement, conservation...)

En étroite concertation avec les deux départements transversaux, le département des Collections et le département des Ressources historiques, documentaires et numériques.

- concevoir et mettre en œuvre la politique d'accroissement et d'enrichissement des fonds : proposer des acquisitions renforçant des ensembles existants, rechercher et susciter des dons et legs.
- définir la politique de conservation (préventive et curative) du fonds patrimonial; suivre l'état des collections et coordonner les opérations de restauration en concertation avec les agents concernés,
- participer au plan de sauvegarde des œuvres.
- piloter le post-récolement du département et poursuivre le deuxième récolement décennal,

- élaborer et enrichir les bases de données et le portail de la collection et procéder à la mise en ligne des œuvres par la rédaction de textes et de notices
- organiser les campagnes de prises de vue pour les objets de la collection
- analyser les fonds et effectuer des travaux scientifiques sur les thématiques associées.
- participer à la mise en place de la politique de documentation du fonds patrimonial, en concertation avec le département transversal des Ressources historiques, documentaires et numériques.
- élaborer et mettre en œuvre la politique de diffusion des collections
- participer à l'organisation et à la gestion des mouvements des collections dans les réserves et dans les espaces d'expositions.
- contribuer à la mise en sûreté des œuvres de la collection en participant si besoin aux commissions de sécurité et sûreté du musée
- participer à la diffusion de la connaissance des collections vers un large public, en lien avec le Service des publics du musée

Stratégie et politique

- participer au projet de rénovation du parcours de la Crypte archéologique de l'Île de la Cité : contribuer à la constitution du comité scientifique et à la rédaction du projet scientifique et culturel ; contribuer à la conception et réalisation d'outils numériques de médiation
- participer à la mise en œuvre du PSC2 du musée : contribuer aux rotations des œuvres exposées dans le parcours des collections permanentes
- réaliser des missions d'études et d'évaluation
- assurer une veille de l'environnement réglementaire et juridique patrimonial.
- participer à la recherche de mécénat et au développement des ressources propres du musée

Expertise et recherche

- assurer une fonction d'expertise et de conseil dans sa spécialité auprès de la Directrice
- réaliser ou coordonner des travaux d'analyse et de recherche donnant lieu à publications et à diffusion (conférences...)
- participer à des instances culturelles et scientifiques parisiennes, régionales, nationales et internationales ; -développer des réseaux professionnels; susciter et développer des partenariats culturels et scientifiques, conventionnés.
- concevoir et coordonner des projets
- concevoir des projets d'exposition ou de manifestations au musée, en itinérance et hors les murs, et en assurer le commissariat ou le co-commissariat
- superviser l'organisation, la réalisation et l'administration de projets
- contribuer à la médiation, imprimée et numérique, des œuvres du département
- diriger des publications, imprimées et en ligne, associées au projet culturel
- mettre en place des outils de veille, d'analyse et d'évaluation

Profil, compétences et qualités requises :

Profil :

- Conservateur/Conservateur du Patrimoine, archéologue

Savoir-faire :

- Conduite de projet culturel (exposition, manifestation etc.)
- Techniques d'inventaire et de récolement
- Hiérarchiser des projets culturels en fonction d'une politique
- Maîtrise des fonctionnalités des outils bureautiques et des logiciels spécialisés (Aplib)
- Établir des prévisions d'activité en termes d'objectifs, de budgets et de moyens
- Pratique courante de l'anglais impérative et d'une seconde langue étrangère appréciée
- Respecter et faire respecter des principes éthiques et déontologiques

Connaissances approfondies :

- Connaissances du domaine scientifique associé à la spécialité (archéologie)
- Connaissances des règles et des procédures de gestion administrative
- Connaissances des techniques d'enrichissement, de traitement et de valorisation des fonds patrimoniaux
- Connaissances de la muséographie, de la médiation,
- Connaissances des réseaux professionnels (DRAC-SRA, DHAAP, prestataires d'études, chercheurs...) et des environnements de recherche (PCR..) en collaboration avec des structures extérieures de recherche (laboratoires, UMR..)

Contact :

Transmettre dossier de candidature (CV et lettre de motivation) par courrier électronique à :
recrutement.musees@paris.fr et valerie.guillaume1@paris.fr.