

OFFRE DE STAGE LES CHAMPS LIBRES / RENNES METROPOLE

Assistance et coordination de projet culturel

Les Champs Libres, établissement culturel métropolitain

Situé à Rennes, en cœur de ville, les Champs Libres sont un établissement culturel métropolitain, lieu de production et de diffusion de la connaissance, de partage des savoirs et de mise en débat de notre société. Espace de ressources, de rencontres, d'expositions, d'animations ou tout simplement d'accueil, la vocation des Champs Libres est de donner aux citoyens des clés de lecture du monde actuel, en s'appuyant sur des domaines aussi divers que la recherche, la littérature, les sciences, l'histoire, les arts.

Le projet culturel des Champs Libres vise à croiser les regards et les publics du musée de Bretagne, de l'Espace des sciences et de la bibliothèque de Rennes Métropole, autour de deux axes forts :

- la question du « vivre ensemble »
- et celle de la pensée humaniste.

Situé au cœur de la capitale de la Bretagne, il est l'un des principaux vecteurs du développement de la destination touristique.

Un projet culturel transversal « La fabrique de la ville »

De nombreuses opérations de fouilles archéologiques, dans le cadre de la loi sur l'archéologie préventive, sont actuellement en cours sur le territoire de Rennes Métropole, liées à des opérations d'aménagement urbain et de territoire de grande ampleur (centre des congrès, métro...). En lien avec ces opérations d'ampleur et l'objectif d'appropriation par les habitants de l'histoire de leur territoire et des mutations de la ville des origines à nos jours, les Champs Libres s'emparent de ce sujet et proposent un projet culturel transversal, commun à l'ensemble des entités, pour la saison 2018-19.

La mission de stage proposée porte sur la phase de conception de ce projet, en assistance à la coordination générale auprès des deux pilotes, chargés de l'animation de cette démarche transversale.

Situation hiérarchique

- ◆ *Rattachement à Céline Chanas, directrice du musée et Yves-Marie Guivarch, chargé de projets, direction des Champs Libres*

Conditions générales de travail

- ◆ *Moyens matériels* : Ordinateur, bureau ; outils collaboratifs
- ◆ *Lieu de travail* : Les Champs Libres – 46 boulevard Magenta - Rennes
- ◆ *Quotité de travail* : temps complet

Activités

Mission d'assistance à la coordination et gestion de projet

En 2018-19, dans le cadre du nouveau projet culturel des Champs Libres, un projet transversal, intitulé « la fabrique de la ville » sera mis en œuvre.

Ce projet culturel revêt une importance stratégique forte pour les Champs Libres. Il est notamment attendu la mise en œuvre d'une méthodologie de travail très collaborative, interne aux Champs Libres et avec de nombreux

services de la collectivité ; par ailleurs, le projet implique de repenser la relation aux publics et au territoire métropolitain et de s'inscrire dans le cadre des démarches participatives en développement.

Cette mission comprend deux activités principales :

1. Participation à l'animation globale de la démarche

Accompagnement de la coordination du projet transversal « Champs libres » : assistance à la direction, en charge de la coordination générale du projet

- planification, organisation de réunions et production des compte-rendus,
- gestion des outils de suivi du projet (excel, Renzo)
- communication interne et diffusion des documents produits
- synthèse des productions et suivi de l'avancement des projets
- assistance à la préparation des notes pour la validation au sein des différentes instances (copil, direction culture, élus)

2. Assistance à l'animation de la démarche en direction des acteurs du territoire, notamment les communes, et coordination

- Animation du réseau : préparation des rencontres, rv, invitations, mise à jour et suivi des outils
- Conception de fiches-actions
- Suivi et recensement des projets, en vue de la communication
- Participation à l'élaboration des outils de communication
- Rédaction de notes, rapports, supports de présentation aux différentes instances de travail et validation
- Participation aux instances de pilotage et décisionnelles

Profil

◆ *Connaissances :*

- diplôme Master 2 en sciences politiques/management des organisations ou projet culturel
- Connaissance de l'environnement territorial, de l'organisation de l'administration et de ses missions
- Gestion de projet

◆ *Compétences :*

- Capacités d'adaptation et d'organisation, méthodologie du « mode projet »
- Capacités rédactionnelles et esprit de synthèse
- Capacités de négociation
- Très bonne orthographe, rigueur
- Sens des relations humaines, aisance orale, animation
- Bonne culture générale, curiosité et ouverture d'esprit, créativité
- Discrétion

◆ *Autres :*

- Maîtrise des outils informatiques, bureautique et logiciels PAO, type indesign
- Outils collaboratifs et de gestion de projet

Stage indemnisé de 6 mois, mars à août 2018

Possibilité fractionnable.

Contact : Céline CHANAS, directrice du musée de Bretagne, c.chanas@leschampslibres.fr